

## अनुक्रमणिका

### केंद्रीय माहिती अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४(१)(ख) अंतर्गत माहिती

| अ.क्र. | तपशिल                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| १)     | रचना, कार्ये व कर्तव्ये                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| २)     | अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ३)     | निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपद्धती, तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ४)     | कार्ये पार पाडण्याकरीता ठरविण्यात आलेली मानके                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ५)     | कार्ये पार पाडण्याकरीता कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, सूचना, नियम पुस्तिका आणि अभिलेख                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ६)     | दस्तावेजांच्या प्रवर्गाचे विवरण                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ७)     | धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात लोकांशी विचार विनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशील                                                                                                                                                                                                |
| ८)     | एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणून घटीत केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलेल्या मंडळांचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकायांचे विवरण आणि त्या मंडळांच्या परिषदांच्या समित्यांच्या आणि अन्य निकायांच्या बैठकी लोकांसाठी खुले आहेत किंवा कसे? किंवा अशा बैठकींची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे? या बाबतचे विवरण |
| ९)     | अधिकाऱ्यांची आणि कर्मचाऱ्यांची निर्देशिका                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| १०)    | प्रत्येक अधिकाऱ्याला व कर्मचाऱ्याला मिळणारे मासिक वेतन तसेच प्राधिकरणाच्या विनियमांमध्ये तरतूद केल्याप्रमाणे नुकसान भरपाई देण्याच्या पद्धती                                                                                                                                                                                                                                 |
| ११)    | सर्व योजनांचा तपशिल प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, प्रत्येक अभिकरणाला नेमुन दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरीत केलेल्या रकमांचा अहवाल.                                                                                                                                                                                                                                             |
| १२)    | अर्थसहाय्य कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची रित तसेच वाटप केलेल्या रक्कमा आणि कार्यक्रमाच्या लाभाअधिकाऱ्यांचा तपशिल                                                                                                                                                                                                                                                              |
| १३)    | सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींना तपशील                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| १४)    | इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेल्या माहितीचा संबंधातील तपशील                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| १५)    | माहिती मिळविण्यासाठी नागरीकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशील तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या वेळांचा तपशील                                                                                                                                                                                                              |
| १६)    | जन माहिती अधिका-यांची नावे, पदनामे आणि इतर तपशील                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| १७)    | विहीत करण्यात येईल अशी माहिती.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## कलम ४(१)(b)(i)

### १) पोलीस उप आयुक्त, वाहतूक शाखा, पुणे शहर कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल

|                    |                                                                                            |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| कार्यालयाचे नाव    | वाहतूक नियंत्रण शाखा,पुणे शहर                                                              |
| कार्यालयाचा पत्ता  | पोलीस उप आयुक्त, वाहतूक शाखा, पुणे शहर पत्ता- बंगला नं ६ येरवडा पोस्ट ऑफीस जवळ,पुणे-४११००६ |
| कार्यालयाचे प्रमुख | पोलीस उप आयुक्त                                                                            |
| प्रमुख संस्था      | वाहतूक विभाग                                                                               |
| प्रशासकीय विभाग    | गृह विभाग, महाराष्ट्र शासन पोलीस महासंचालक,म.रा.मुंबई महाराष्ट्र                           |
| अधिकार क्षेत्र     | पुणे शहर                                                                                   |

पुणे शहर पोलीस आयुक्त, पुणे शहर वाहतूक विभागाचे प्रशासकीय आणि कार्यकारी प्रमुख आहेत.आणि त्यांचे देखरेखीखाली वाहतूक विभागात खालील प्रमाणे अधिकारी व अंमलदार वाहतूक व्यवस्थापन, नियमन आणि अंमलबजावणीची कामे व कर्तव्य पार पाडत आहेत.

| अ.क्र | पदनाम                   |  |  | संख्या |
|-------|-------------------------|--|--|--------|
| १     | पोलीस उप आयुक्त         |  |  | ०१     |
| २     | सहाय्यक पोलीस आयुक्त    |  |  | ०४     |
| ३     | पोलीस निरीक्षक          |  |  | १९     |
| ४     | सहाय्यक पोलीस निरीक्षक  |  |  | १८     |
| ५     | पोलीस उपनिरीक्षक        |  |  | २०     |
| ६     | श्रेणी पोलीस उपनिरीक्षक |  |  | १७     |
| ८     | सहा पोलीस उपनिरीक्षक    |  |  | ४४     |
| ९     | पोलीस हवालदार           |  |  | ३७३    |
| १०    | पोलीस नाईक              |  |  | ५६     |
| ११    | पोलीस शिपाई             |  |  | ५६३    |
| १२    | वरिष्ठ श्रेणी लिपीक     |  |  | ०१     |
| १३    | कनिष्ठ श्रेणी लिपीक     |  |  | ०१     |

पोलीस आयुक्त, पुणे शहर  
श्री. अमितेश कुमार

↓  
पोलीस सह आयुक्त  
श्री. रंजन कुमार शर्मा

↓  
पोलीस उप आयुक्त, वाहतूक शाखा  
श्री अमोल झेंडे

| सहाय्यक पोलीस आयुक्त, प्रशासन    | सहाय्यक पोलीस आयुक्त, परिमंडळ-१ | सहाय्यक पोलीस आयुक्त, परिमंडळ-२ | सहाय्यक पोलीस आयुक्त, परिमंडळ-३ | सहाय्यक पोलीस आयुक्त, परिमंडळ-४  |
|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| ↓                                | ↓                               | ↓                               | ↓                               | ↓                                |
| <u>१) पोनि प्रशासन</u>           | <u>१) लोणीकंद विभाग</u>         | <u>१) डेक्कन विभाग</u>          | <u>१) सिंहगड रोड विभाग</u>      | <u>१) कोंढवा विभाग</u>           |
| प्रभारी १                        | प्रभारी १                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                        |
| अधिकारी --                       | अधिकारी --                      | अधिकारी १                       | अधिकारी १                       | अधिकारी --                       |
| अंमलदार २२                       | अंमलदार १०                      | अंमलदार २६                      | अंमलदार ३४                      | अंमलदार ३७                       |
| <u>१) खटला विभाग</u>             | <u>२) वाघोली विभाग</u>          | <u>२) शिवाजीनगर विभाग</u>       | <u>२) नांदेडसिटी विभाग</u>      | <u>२) वानवडी विभाग</u>           |
| प्रभारी १                        | प्रभारी १                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                        |
| अधिकारी --                       | अधिकारी --                      | अधिकारी --                      | अधिकारी --                      | अधिकारी १                        |
| अंमलदार ०३                       | अंमलदार ४०                      | अंमलदार २६                      | अंमलदार ११                      | अंमलदार ३७                       |
| <u>१) नियोजन विभाग</u>           | <u>३) येरवडा विभाग</u>          | <u>३) चतुश्रृंगी विभाग</u>      | <u>३) स.नगर विभाग</u>           | <u>३) लष्कर विभाग</u>            |
| प्रभारी --                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                        |
| अधिकारी --                       | अधिकारी १                       | अधिकारी १                       | अधिकारी १                       | अधिकारी --                       |
| अंमलदार ०३                       | अंमलदार २८                      | अंमलदार ३८                      | अंमलदार ३२                      | अंमलदार ३०                       |
| <u>४) मल्टिमिडीया/सीसीटीव्ही</u> | <u>४) विश्रांतवाडी विभाग</u>    | <u>४) बाणेर विभाग</u>           | <u>४) स्वारगेट विभाग</u>        | <u>४) फुरसुंगी/काळेपडळ विभाग</u> |
| प्रभारी --                       | प्रभारी --                      | प्रभारी १                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                        |
| अधिकारी १                        | अधिकारी --                      | अधिकारी --                      | अधिकारी --                      | अधिकारी २                        |
| अंमलदार ११                       | अंमलदार १७                      | अंमलदार १३                      | अंमलदार ३०                      | अंमलदार ४६                       |
| <u>५) नियंत्रण कक्ष</u>          | <u>५) विमानतळ विभाग</u>         | <u>५) कोथरुड विभाग</u>          | <u>५) मार्केटयार्ड विभाग</u>    | <u>५) हडपसर विभाग</u>            |
| प्रभारी --                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                        |
| अधिकारी ०८                       | अधिकारी --                      | अधिकारी २                       | अधिकारी --                      | अधिकारी १                        |
| अंमलदार १४                       | अंमलदार ३०                      | अंमलदार ३४                      | अंमलदार १९                      | अंमलदार ४८                       |
| <u>६) आरएसपी</u>                 | <u>६) खराडी विभाग</u>           | <u>६) वारजे विभाग</u>           | <u>६) आंबेगाव विभाग</u>         | <u>६) लोणी काळभोर विभाग</u>      |
| प्रभारी --                       | प्रभारी --                      | प्रभारी १                       | प्रभारी १                       | प्रभारी १                        |
| अधिकारी --                       | अधिकारी --                      | अधिकारी --                      | अधिकारी --                      | अधिकारी --                       |

|         |   |                               |      |                            |    |                                |    |                       |    |
|---------|---|-------------------------------|------|----------------------------|----|--------------------------------|----|-----------------------|----|
| अंमलदार | ८ | अंमलदार                       | २३   | अंमलदार                    | ३० | अंमलदार                        | १० | अंमलदार               | २३ |
|         |   | <u>७) खडकी विभाग</u>          |      | <u>७) खडक विभाग</u>        |    | <u>७) दत्तवाडी विभाग</u>       |    | <u>७) समर्थ विभाग</u> |    |
|         |   | प्रभारी                       | १    | प्रभारी                    | १  | प्रभारी                        | १  | प्रभारी               | १  |
|         |   | अधिकारी                       | १    | अधिकारी                    | -- | अधिकारी                        | -- | अधिकारी               | -- |
|         |   | अंमलदार                       | ३९   | अंमलदार                    | ३१ | अंमलदार                        | २७ | अंमलदार               | २० |
|         |   | <u>८) मुंढवा विभाग</u>        |      | <u>८) विश्रामबाग विभाग</u> |    | <u>८) भारतीविद्यापीठ विभाग</u> |    |                       |    |
|         |   | प्रभारी                       | १    | प्रभारी                    | १  | प्रभारी                        | १  |                       |    |
|         |   | अधिकारी                       | १    | अधिकारी                    | १  | अधिकारी                        | -- |                       |    |
|         |   | अंमलदार                       | ३७   | अंमलदार                    | ३४ | अंमलदार                        | ३० |                       |    |
|         |   | <u>९) कोरेगाव पार्क विभाग</u> |      | <u>९) फरासखाना विभाग</u>   |    |                                |    |                       |    |
|         |   | प्रभारी                       | १    | प्रभारी                    | १  |                                |    |                       |    |
|         |   | अधिकारी                       | --   | अधिकारी                    | -- |                                |    |                       |    |
|         |   | अंमलदार                       | ३२   | अंमलदार                    | ३५ |                                |    |                       |    |
|         |   | <u>१०) बंडगार्डन विभाग</u>    |      |                            |    |                                |    |                       |    |
|         |   | प्रभारी                       | १    |                            |    |                                |    |                       |    |
|         |   | अधिकारी                       | १    |                            |    |                                |    |                       |    |
|         |   | अंमलदार                       | ३५   |                            |    |                                |    |                       |    |
| एकुण    |   | अधिकारी                       | ५७   |                            |    |                                |    |                       |    |
|         |   | अंमलदार                       | १०५३ |                            |    |                                |    |                       |    |

## कलम ४(१)(b)(ii)

### २) वाहतुक पोलीस अधिकारी व अमलदार यांची कर्तव्य

#### पोलीस उप आयुक्त

- १) वाहतुक विभागातील विविध अधिकारी व अमलदार यांना कर्तव्य नियुक्त करणे.
- २) वाहतुक विभागात प्रशासन,नियंत्रण आणि समन्वय ठेवणे.
- ३) पोलीस आयुक्तालय पुणे शहर कार्यक्षेत्रातील वाहतुक सुव्यवस्थित आणि सुरळीत होण्यासाठी नियम आणि नियमांची अमलबजावणी करणे.
- ४) विविध सरकारी व खाजगी प्रकल्पांसाठी व्यावसायिक अस्थापना आणि रस्त्यावरील कार्यक्रमांसाठी ना हरकत सादर करणे.
- ५) विविध प्रसंगी मार्ग परिवर्तनाच्या अधिसूचना जारी करणे.
- ६) वाहतुकीच्या सुरळीत आणि सुरक्षित प्रवाहासाठी पायाभूत सुविधांच्या समन्वीत विकासासाठी विविध एजन्सीज एनजीओ यांची मदत आणि सल्ला घेणे.
- ७) पुणे पोलीस आयुक्तालय चे कार्यक्षेत्रात महत्वाचे व्यक्तीचे येण्याजाण्याच्या मार्गावर तसेच सण,उत्सव इ.प्रसंगी वाहतुक विभागाकडून बंदोबस्ताची आखणी करून पर्यवेक्षण व देखरेख करतील.

#### सहाय्यक पोलीस आयुक्त

- १) मा.पोलीस उप आयुक्त,वाहतुक शाखा,पुणे शहर यांनी वाटप केलेली सर्व कर्तव्यांची पूर्तता करून घेणे/करणे.
- २) मा.पोलीस उप आयुक्त,वाहतुक शाखा पुणे शहर यांचे नियंत्रणाखाली व निर्देशानुसार कामकाज करतील.
- ३) अधिनस्त अधिकारी व कर्मचारी यांचे कामगिरीचे मुल्यांकन अहवाल हाताळणे.
- ४) विभागातील वाहतुक सुरळीत राहील याकडे लक्ष देणे.
- ५) वाहतुकीच्या सुरळीत आणि सुरक्षित प्रवाहासाठी पायाभूत सुविधांच्या समन्वीत विकासासाठी विविध एजन्सीज एनजीओ यांची मदत आणि सल्ला घेणे.

#### पोलीस निरीक्षक

- १) शहरातील रहदारीचे ठिकाणांचे व्यवस्थापन करून वाहतुक कोंडी होणार नाही याची दक्षता घेणे.
- २) रहदारीचे नियमन आणि सस्ता मोकळा करण्यासाठी मोबाईल गस्त करणे.
- ३) मोटार वाहन कायदा आणि नियम आणि इतर अधिसूचनांची अंमलबजावणी करणे.
- ४) वाहतुक विभागातील सर्व कार्यालयीन रजिस्टर,माहिती अदयावत राहील याबाबत खात्रीकरणे
- ५) महामार्गावरील पेट्रोलिंग,वाहतुक शिस्तीची अंमलबजावणी आणि सुव्यस्था राखणे.

- ६) वाहतुक प्रवासातील अडथळे दूर करणे.
- ७) रस्ते अपघाताच्या ठिकाणी त्वरीत पोहोचणे
- ८) रस्ता सिग्नल,रस्ता उभारण्यासाठी स्थानिक संस्था व इतर प्राधिकरणाला सल्ला देणे.
- ९) रस्ता वापरणाऱ्यांमध्ये शिस्तीची भावना जागृत करणे आणि शाळकरी मुलांसह नागरीकांना रस्ता सुरक्षेबद्दल शिक्षित करणे.
- १०) विशेष प्रसंगी आणि व्हिआयपी कर्तव्यांसाठी सुरळीत आणि सुरक्षित रहदारीची खात्री करून घेवून लोकांची कमीत कमी गैरसोय होईल याची दक्षता घेणे.
- ११) वाहतुक पोलीसांची मानव संसाधने विकसीत करणे.
- १२) वाहतुक व्यवस्थापनामध्ये जनतेचा सहभाग आणि सहभागास प्रोत्साहन द्यावे.
- १३) मा.वरिष्ठांचे नियंत्रणाखाली व निर्देशानुसार कामकाज करतील व दिलेल्या सुचनांचे पालन करतील.
- १४) नागरिकांशी संवाद साधावा कारण त्यांचे सहकार्याने सर्व उद्दिष्टे साध्य करता येतात.
- १५) पर्यावरणाचे संरक्षण सुनिश्चित करा आणि ध्वनी आणि वायु प्रदुषण रोखण्यासाठी योग्य पावले उचलणे.

### पोलीस अंमलदार

- १) दिलेल्या कर्तव्याचे ठिकाणी वाहतुक सुरळीत व सुरक्षित राहील याकरता वाहतुक नियमन करतील.
- २) वाहतुक नियमांचे उल्लंघन करणा-या वाहन चालकाविरोधात नियमाप्रमाणे मोटार वाहन कायदा प्रमाणे कारवाई करतील.
- ३) मा.वरिष्ठांनी दिलेल्या सुचनांचे पालन करणे.

### कलम ४(१)(b)(iii)

#### ३) निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपद्धती, तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली

वाहतुक विभागातील कार्यरत अधिकारी वाहतुक व्यवस्थापन,अंमलबजावणी आणि वाहतुक नियमन या संदर्भातील अहवाल पोलीस उप आयुक्त,वाहतुक विभाग यांचेकडे सादर करतील.

### कलम ४(१)(b)(iv)

#### ४) कार्ये पार पाडण्यासाठी ठरविण्यात आलेली मानके

पोलीस उप आयुक्त तसेच सहाय्यक पोलीस आयुक्त हे अधिनस्त कार्यालयांना वेळोवेळी भेटी देऊन कामकाजाची,अभिलेखाची तपासणी करुन सर्व कामकाजवार पर्यवेक्षणे व देखरेख करतील.

### कलम ४(१)(b)(v)

#### ५) कार्ये पार पाडण्याकरीता कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम,विनियम, सूचना, नियम पुस्तिका आणि अभिलेख

|                                      |
|--------------------------------------|
| मोटर वाहन कायद १९८८ (अधिनियम क्र ५९) |
| मोटर वाहन (सुधारणा) अधिनियम २०१९     |

| कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे अभिलेख |                             |
|--------------------------------------------|-----------------------------|
| अ.क्र                                      | रजिस्टर्स                   |
| १                                          | ठाणे दैनंदिनी नोंद रजिस्टर  |
| २                                          | आवक रजिस्टर                 |
| ३                                          | जावक रजिस्टर                |
| ४                                          | अर्ज रजिस्टर                |
| ५                                          | माहिती अधिकार रजिस्टर       |
| ६                                          | मोटर अपाघात रजिस्टर         |
| ७                                          | जड संग्रह नोंद रजिस्टर      |
| ८                                          | भंडारपाल वस्तु वाटप रजिस्टर |
| ९                                          | खटले अनपेड रजिस्टर          |

|    |                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------|
| १० | खटले सेंड टु कोर्ट रजिस्टर                                      |
| ११ | ड्रंक अँड ड्रायव्ह रजिस्टर                                      |
| १२ | रिव्होक लायसन्स रजिस्टर                                         |
| १३ | घर बांधणी,मोटर कार,सायकल अँग्रीम मंजूरी फाईल                    |
| १४ | आकस्मित खर्चाची बिले.                                           |
| १५ | बिनठरावी आकस्मित खर्चाची बिले.                                  |
| १६ | पोलीस उपनिरीक्षकांचे वेतन                                       |
| १७ | सहा पो.निरीक्षक,पो.हवालदार,पो.नाईक,पो.शिपाई, अंमलदार यांचे वेतन |
| १८ | रक्कम भरणा पुस्तक                                               |
| १९ | चलन फाईल                                                        |
| २० | सामान्य रोजकीर्द                                                |
| २१ | दिवाणी न्यायालयाकडुन वेतन जप्तीची नोटीस                         |
| २२ | सामान्या कॅश बुक                                                |
| २३ | खर्चाच्या नोद वहया                                              |
| २४ | बिल नोंदवही                                                     |
| २५ | सेवापट                                                          |
| २६ | रजा नोंद                                                        |

### कलम ४(१)(b)(vi)

#### ६) दस्तावेजांच्या प्रवर्गाचे विवरण

| विविध रजिस्टर्स व जतन कालावधी |                                                                 |             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|
| अ.क्र                         | रजिस्टर्स                                                       | जतन कालावधी |
| १                             | ठाणे दैनंदिनी नोद रजिस्टर                                       | १० वर्ष     |
| २                             | आवक रजिस्टर                                                     | १० वर्ष     |
| ३                             | जावक रजिस्टर                                                    | १० वर्ष     |
| ४                             | कोर्ट कामकाज रजिस्टर(घटक निहाय)                                 | २वर्ष       |
| ५                             | जड संग्रह नोंद रजिस्टर                                          | ५ वर्ष      |
| ६                             | घर बांधणी,मोटर कार,सायकल अँग्रीम मंजूरी फाईल                    | ५वर्ष       |
| ७                             | आकस्मित खर्चाची बिले.                                           | ५वर्ष       |
| ८                             | बिनठरावी आकस्मित खर्चाची बिले.                                  | ५वर्ष       |
| ९                             | पोलीस उपनिरीक्षकांचे वेतन                                       | ६वर्ष       |
| १०                            | सहा पो.निरीक्षक,पो.हवालदार,पो.नाईक,पो.शिपाई, अंमलदार यांचे वेतन | ३५वर्ष      |
| ११                            | रक्कम भरणा पुस्तक                                               | ५वर्ष       |
| १२                            | चलन फाईल                                                        | ५वर्ष       |

|    |                                         |             |
|----|-----------------------------------------|-------------|
| १३ | सामान्य रोजकीर्द                        | २० वर्ष     |
| १४ | दिवाणी न्यायालयाकडुन वेतन जप्तीची नोटीस | १वर्ष       |
| १५ | सामान्या कॅश बुक                        | ५वर्ष       |
| १६ | खर्चाच्या नोंद वहया                     | ५ वर्ष      |
| १७ | बिल नोंदवही                             | २ वर्ष      |
| १८ | सेवापट                                  | कायमस्वरुपी |
| १९ | रजा नोंद                                | १ वर्ष      |
| २० | अर्ज रजिस्टर                            |             |
| २१ | माहीती अधिकार रजिस्टर                   |             |
| २२ | मोटर अपाघात रजिस्टर                     |             |
| २३ | भंडारपाल वस्तु वाटप रजिस्टर             |             |

### कलम ४(१)(b)(vii)

७) धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजाणी करणाऱ्या संबंधात लोकांशी विचार विनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडुन निवेदन केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थापनेचा तपशील.

---

जनतेचे सदस्य वरिष्ठ अधिका-यांना भेटू शकतात व वरिष्ठ अधिकारी एकतर स्वतः कारवाई करू शकतात किंवा अधिनस्थांना तक्रारीची दखल घेण्यास सांगू शकतात

**कलम ४(१)(b)(viii)**

८) एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणून घटीत केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलेल्या मंडळांचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकायांचे विवरण आणि त्या मंडळांच्या परिषदांच्या समित्यांच्या आणि अन्य निकषांच्या बैठकी लोकांसाठी खुले आहेत किंवा कसे? किंवा अशा बैठकींची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे? या बाबतचे विवरण.

सदरची माहिती निरंक आहे.

**कलम ४(१)(b)(ix)**

९) अधिकारी आणि कर्मचा-यांची निर्देशिका.

| अ. क्र | कार्यालयाचे नाव          | प्रभारी अधिकारी                 | मो.नंबर    |
|--------|--------------------------|---------------------------------|------------|
| १      | पुणे शहर वाहतुक शाखा     | पो.उप आयुक्त श्री अमोल झेंडे    |            |
| १      | सहा पो.आयुक्त परिमंडळ -१ | एस.ए.निकम                       | ९८२३२१३१०० |
| २      | सहा पो.आयुक्त परिमंडळ -२ | नंदीनी वग्यानी                  | ९७३०१४५३०७ |
| ३      | सहा पो.आयुक्त परिमंडळ -३ | ए.वाय.नवगिरे                    | ९८२३०९९५५१ |
| ४      | सहा पो.आयुक्त परिमंडळ -४ | एस.डी.सुर्वे                    | ९९२३३१३१५० |
| १      | लोणीकंद वा.वि.           | सपोनि सचिन जाधव                 | ९४२१८७६७३  |
| २      | वाघोली वा.वि.            | सपोनि जी.पी.जाधव                | ९८२२७४२३३३ |
| ३      | येंरवडा वाहतुक वि.       | पो.नि.एस.एस.पठाण                | ८६५२८०५८५८ |
| ४      | विश्रांतवाडी वा.वि.      | .पो.निरी जी.जी.मोरे             | ७३५००८७२६६ |
| ५      | विमानतळ (चंदननगर)        | पोउपनिरी अक्षयकुमार गोरड        |            |
| ६      | खराडी वा.वि. (चंदननगर)   | सपोनि.एस.आर करपे                | ९९२३३२८४३३ |
| ७      | खडकी वाहतुक वि.          | पो.निरी.बसवराज कोळी             | ९१५८७५०९९९ |
| ८      | डेक्कन वा. विभाग         | सपोनि.श्री प्रसाद महादेव डोंगरे | ९०९६७९९१०० |
| ९      | शिवाजीनगर वा.वि          | सपोनि एस.एस.खरात                | ९८९०१३७४८८ |

|    |                             |                                 |            |
|----|-----------------------------|---------------------------------|------------|
| १० | चतुश्रृंगी वा.वि.           | पो.निरी.मिनल सुपे पाटील         | ७०८३९७०६४० |
| ११ | बाणेर वा.वि.                | पो.निरी आर.जे.सरवदे             | ९९२३०५४३४६ |
| १२ | कोथरुड वा.वि.<br>(अलंकार)   | पो.निरी.एस.पी.साळगांवकर         | ९८२१५३७३१४ |
| १३ | वारजे वा.वि<br>(उत्तमनगर)   | सपोनि विक्रम मिसाळ              | ९९२१७९६२०४ |
| १४ | हडपसर वा.वि.                | पो.निरी .राजेश दत्तु खांडे      | ९८२३४५५४७४ |
| १५ | लोणीकाळभोर वा.वि.           | सपोनि.देवेंद्र पवार             |            |
| १६ | फुरसुगी /काळेपडळ            | पो.नि.संतोष सोनवणे              | ९९८७४०५७३० |
| १७ | कोंढवा वा.वि.               | पो.नि.के.जी.घाडगे               | ९८२३३७००६६ |
| १८ | वानवडी वा.वि.               | पो.नि.एस.पी.पंधरकर              | ९८२३२३३३०२ |
| १९ | लष्कर वा.वि.                | पो.नि.एस.जी.थोपटे               | ८१०८०००३२४ |
| २० | भारती विद्यापीठ<br>वा.वि.   | सपोनि.शोभा उत्तम लंबे           | ९५५२५९९१०० |
| २१ | सहकारनगर/बिबवेवाडी<br>वा.वि | सपोनि प्रशांत खेडकर             | ८३०८८१२२८५ |
| २२ | नांदेड सिटी वा.वि.          | पो.उपनिरी प्रमोद गुणवंत<br>खरात | ९५९५००९५९२ |
| २३ | आंबेगाव पठार वा.वि.         | सपोनि पी.डी.दरेकर               | ९८९२५५५८८१ |
| २४ | मुंढवा वा.वि.               | पो.निरी पिंगळे                  | ८८३०५३७९११ |
| २५ | स्वारगेट वा.वि.             | मसपानि एस.एस.जानकर              | ९६८९६५८१०० |
| २६ | मार्केटयार्ड वा.वि.         | पो उपनिरी.सचिन<br>खेतमाळस       |            |
| २७ | सिंहगड वा.वि.               | सपोनि.आर.डी बरडे                | ९०२८३१२३५३ |
| २८ | खडक वा.वि.                  | मसपोनि एस.एम.क्षिरसागर          | ९९२१९७६०९२ |
| २९ | विश्रामबाग वा.वि.           | पो.निरी.एच.व्ही.गाडे            | ९४०५२३८६०८ |
| ३० | फरासखाना वा.वि.             | पो.निरी.एम.के.पाटील             | ८३०८१०८१८२ |
| ३१ | बंडगार्डन वा.वि.            | सपोनि संदीप मधाळे               | ९४२२४२७८४७ |
| ३२ | कोरेगाव पार्क वा.वि.        | सपोनि.एस.यु.नेवसे.              | ७७१८८२५२२२ |
| ३३ | समर्थ वा.वि.                | पो.निरी.ए.एन.हजारे              | ९८२०४९६२१९ |
| ३४ | दत्तवाडी वा.वि.             | सपोनि.एस.आर.खंडागळे             | ९९२०७६०४२० |

**कलम ४(१)(b)(x)**

**१०) अधिकाऱ्याला व कर्मचाऱ्यांना मिळणारे मासिक वेतन**

---

| S.NO. | POST | PAY-BAND                   | PAY SCALE    |
|-------|------|----------------------------|--------------|
| 1.    | DCP  | PB-3 :Rs15600-39100 – S-23 | 67700-208700 |
| 2.    | ACP  | PB-3 :Rs15600-39100 – S-20 | 56100-177500 |
| 3.    | PI   | PB-2 :Rs15600-39100 – S-18 | 49100-155800 |
| 4.    | API  | PB-2 :Rs15600-39100 – S-15 | 41800-132300 |
| 5.    | PSI  | PB-2 :Rs15600-39100 – S-14 | 38600-122800 |
| 6.    | ASI  | PB-2 :Rs15600-39100 – S-10 | 29200-83600  |
| 7.    | HC   | PB-2 :Rs15600-39100 – S-09 | 26400-83600  |
| 8.    | PN   | PB-2 :Rs15600-39100 – S-08 | 25500-81100  |
| 9.    | PC   | PB-2 :Rs15600-39100 – S-23 | 21700-69100  |

**कलम ४(१)(b)(xi)**

११) सर्व योजनांचा तपशिल प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, प्रत्येक अभिकरणाला नेमुन दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरीत केलेल्या रकमांचा अहवाल.

---

या कार्यालयाचे मंजूर अंदाज पत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

१) अंदाज पत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन

२) अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

( मंजूर अंदाज पत्रक या कार्यालयास लागू नाही.)

कलम ४(१)(b)(xii)

१२) अर्थसहाय्य कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची रित तसेच वाटप केलेल्या रक्कमा आणि कार्यक्रमाच्या लाभाअधिकाऱ्यांचा तपशिल

---

या कार्यालयाच्या अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती बाबतची माहिती निरंक आहे.

**कलम ४(१)(b)(xiii)**

**१३) सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींना तपशील**

| पुणे शहर वाहतुक विभागाकडून देण्यात येणा-या ना हरकती |                                                                                                |  |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| अ.नं                                                | तपशील                                                                                          |  |
| १                                                   | एफ एल ३, एफ एल-४ ऑर्केस्ट्रा, चित्रपटगृह, मॉल                                                  |  |
| २                                                   | रस्त्याचे बाजूच्या जाहीराती                                                                    |  |
| ३                                                   | पेट्रोलियम पदार्थ, सल्फर, जीएनजी वाहतुक करीता                                                  |  |
| ४                                                   | चित्रीकरण                                                                                      |  |
| ५                                                   | सस्ते खोदकाम, व दुरुस्ती                                                                       |  |
| ६                                                   | सण, मंडप, /स्टेज, धार्मिक/राजकीय कार्यक्रम, सभा, मॅरेथॉन, व रस्त्यावर आयोजित स्पर्धा, रॅली. इ. |  |
| ७                                                   | गतीरोधक, दुभाजक                                                                                |  |
| ८                                                   | पुतळा, स्तंभ, प्रतिमा, व धार्मिक स्थळे स्थापना व इतर                                           |  |
| ९                                                   | सस्त्यावरील बांधकामे                                                                           |  |

**कलम ४(१)(b)(xiv)**

**१४) इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेल्या माहितीचा संबंधातील तपशील**

| अ.क्र. | दस्तऐवजाचा प्रकार     | विषय                                                                                  | कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात | माहिती मिळविण्याची पध्दत |
|--------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| १)     | संगणकीकृत (Hard Copy) | कार्यरत अधिकारी व अंमलदार यांची माहिती                                                | Hard Disc                     | Hard Copy                |
| २)     | संगणकीकृत (Hard Copy) | वाहतूक शाखेस कार्यरत असलेले अधिकारी व अंमलदार यांना देण्यात येणारे वेतन               | Hard Disc                     | Hard Copy                |
| ३)     | संगणकीकृत (Hard Copy) | नियमांचे उल्लंघन करणारे वाहन चालकांवर करण्यात येणारी दंडात्मक कारवाईची माहिती (ई-चलन) | Hard Disc                     | Hard Copy                |

वरील पैकी अ.क्र. १ व २ ची माहिती पोलीस उप आयुक्त, वाहतूक शाखा, पुणे शहर कार्यालयाकडे तसेच अ.क्र.३ ची माहिती मा.अप्पर पोलीस महासंचालक(वाहतुक) महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांचे कार्यालय मोती महल, ६ वा मजला, १९५ जे.टाटा मार्ग, सी.सी.आय क्लब जवळ, सम्राट रेस्टॉरंट समोर चर्चगेटस मुंबई - ४०००२० येथे जतन करून ठेवण्यात येते.

**कलम ४(१)(b)(xv)**

**१५) माहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशील तसेच सार्वजनिक वापरांसाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या वेळांचा तपशील.**

|    |                                           |                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| १) | भेटण्याच्या वेळेसंदर्भात माहिती           | पोलीस उप आयुक्त व पोलीस निरीक्षक यांची कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेत नागरिकांना भेट घेता येते.                                                                                                                         |
| २) | वेबसाईट विषयी माहिती                      | १) <a href="http://www.punepolice.com">www.punepolice.com</a><br>२) वाहतूक शाखेची स्वतंत्र वेबसाईट उपलब्ध नाही.                                                                                                       |
| ३) | वाहतूक शाखेशी संपर्कासाठी                 | Email ID :- dcptraffic.pune@nic.in<br>Twitter (X) :- @PuneCityTraffic<br>Whatsapp :- 8087240400<br>Phone Numbers :- 1) 020-26684000<br>2) 02026685000                                                                 |
| ४) | अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती | कार्यालयीन अभिलेखाची तपासणी ही संबंधित वरिष्ठांकडून तपासणीची कार्यपद्धती प्रचलित आहे. मात्र पोलीस खात्यासारख्या संरक्षणाशी निगडीत असलेल्या घटकाची माहिती ही गोपनीयतेची बाब लक्षात घेऊनच पुढील कार्यवाही करण्यात येते. |
| ५) | नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती           | गोपनीय नसलेले नमुने जनता संबंधित जन माहिती अधिकारी यांचेकडून माहिती प्राप्त करून घेऊ शकते.                                                                                                                            |
| ६) | सूचना फलकांची माहिती                      | आवश्यक ते सूचना फलक वाहतूक शाखेच्या दर्शनी भागात लावण्यात आले आहेत.                                                                                                                                                   |
| ७) | ग्रंथालय विषयी माहिती                     | इकडील कार्यालयात ग्रंथालय कार्यरत नाही.                                                                                                                                                                               |

कलम ४(१)(b)(xvi)

१६) जन माहीती अधिका-यांची नावे,पदनामे आणि इतर तपशील

| वाहतुक विभाग,पुणे शहर कडील प्रथम अपिलीय अधिकारी,जन माहीती अधिकारी,व सहाय्यक जन माहीती अधिकारी यांचे माहीतीचा तपशील |                        |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| अ.क्र.                                                                                                             | वाहतुक विभाग           | सहाय्यक जन माहीती अधिकारी        | जन माहीती अधिकारी                                     | प्रथम अपिलीय अधिकारी                                                                                                              |
| १.                                                                                                                 | वाघोली                 | संबंधीत विभागातील पोलीस निरीक्षक | जन माहीती अधिकारी तथा सहाय्यक पोलीस आयुक्त, परिमंडळ-१ | प्रथम अपिलीय अधिकारी,तथा पोलीस उप आयुक्त,वाहतुक शाखा,पुणे शहर<br><br>कार्या.पत्ता<br>बंगला नं ६ येरवडा पोस्ट ऑफीस जवळ,पुणे-४११००६ |
| २.                                                                                                                 | लोणीकंद                |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ३.                                                                                                                 | खराडी /चंदननगर         |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ४.                                                                                                                 | विमानतळ                |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ५.                                                                                                                 | येरवडा                 |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ६.                                                                                                                 | विश्रांतवाडी           |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ७.                                                                                                                 | खडकी                   |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ८.                                                                                                                 | मुढवा                  |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ९.                                                                                                                 | कोरेगाव पार्क          |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| १०.                                                                                                                | बंडगार्डन              |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ११.                                                                                                                | बाणेर                  | संबंधीत विभागातील पोलीस निरीक्षक | जन माहीती अधिकारी तथा सहाय्यक पोलीस आयुक्त, परिमंडळ-२ | प्रथम अपिलीय अधिकारी,तथा पोलीस उप आयुक्त,वाहतुक शाखा,पुणे शहर<br><br>कार्या.पत्ता<br>बंगला नं ६ येरवडा पोस्ट ऑफीस जवळ,पुणे-४११००६ |
| १२.                                                                                                                | चतुश्रुंगी             |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| १३.                                                                                                                | शिवाजीनगर              |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| १४.                                                                                                                | डेक्कन                 |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| १५.                                                                                                                | कोथरुड/अलंकार          |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| १६.                                                                                                                | वारजे/उत्तमनगर         |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| १७.                                                                                                                | विश्रामबाग             |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| १८.                                                                                                                | फरासखाना               |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| १९.                                                                                                                | खडक                    |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| २०.                                                                                                                | दत्तवाडी               | संबंधीत विभागातील पोलीस निरीक्षक | जन माहीती अधिकारी तथा सहाय्यक पोलीस आयुक्त, परिमंडळ-३ | प्रथम अपिलीय अधिकारी,तथा पोलीस उप आयुक्त,वाहतुक शाखा,पुणे शहर<br><br>कार्या.पत्ता<br>बंगला नं ६ येरवडा पोस्ट ऑफीस जवळ,पुणे-४११००६ |
| २१.                                                                                                                | सिंहगड                 |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| २२.                                                                                                                | नांदेड सिटी            |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| २३.                                                                                                                | आंबेगाव                |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| २४.                                                                                                                | भारती विद्यापीठ        |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| २५.                                                                                                                | सहकारनगर               |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| २६.                                                                                                                | बिबवेवाडी/मार्केटयार्ड |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| २७.                                                                                                                | स्वारगेट               |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| २८.                                                                                                                | कोंढवा                 | संबंधीत विभागातील पोलीस निरीक्षक | जन माहीती अधिकारी तथा सहाय्यक पोलीस आयुक्त, परिमंडळ-४ | प्रथम अपिलीय अधिकारी,तथा पोलीस उप आयुक्त,वाहतुक शाखा,पुणे शहर<br><br>कार्या.पत्ता<br>बंगला नं ६ येरवडा पोस्ट ऑफीस                 |
| २९.                                                                                                                | वानवडी                 |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ३०.                                                                                                                | लष्कर                  |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ३१.                                                                                                                | फुरसूंगी/काळेपडळ       |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ३२.                                                                                                                | हडपसर                  |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ३३.                                                                                                                | लोणीकाळभोर             |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |
| ३४.                                                                                                                | समर्थ                  |                                  |                                                       |                                                                                                                                   |

|     |                                                     |                                                       |                                                                 |                                                                                                                                                         |
|-----|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                     |                                                       |                                                                 | जवळ,पुणे-४११००६                                                                                                                                         |
| ३५. | पोलीस उप-आयुक्त<br>वाहतुक शाखा,पुणे<br>शहर कार्यालय | सहाय्यक जन<br>माहिती अधिकारी<br>तथा पोलीस<br>निरीक्षक | जन माहिती<br>अधिकारी तथा<br>सहाय्यक पोलीस<br>आयुक्त,<br>प्रशासन | <b>प्रथम अपिलीय<br/>अधिकारी,तथा पोलीस<br/>उप आयुक्त,वाहतुक<br/>शाखा,पुणे शहर<br/>कार्या.पत्ता</b><br>बंगला नं ६ येरवडा<br>पोस्ट ऑफीस<br>जवळ,पुणे-४११००६ |

## १७) विहीत करण्यात येईल अशी माहिती.

.....

पोलीस उपआयुक्त वाहतुक नियंत्रण कक्षाकडून महत्वाच्या घटना, वाहतुक नियमन, प्रसारित केली जाते. जनतेच्या माहितीसाठी नित्य-नियमित निर्णय आणि काही महत्वाचे धोरणात्मक निर्णय पोलीस आयुक्त पुणे शहर यांच्या अंतर्गत घेतले जातात. अथवा जे धोरणात्मक निर्णय जनजिवावर प्रभाव पाडणारे ठरू शकतील असे निर्णय स्थानिक वर्तमानपत्राद्वारे प्रसिध्द केले जातात.

वरील प्रमाणे कलम ४(१) (ख) (०१ ते १७) भागामध्ये पोलीस उपआयुक्त वाहतुक शाखा,पुणे शहर यांची रचना व कार्यपद्धती तसेच नियमानुसार चालणारे कामकाज माहिती अधिकार अधिनियम -२००५ अंतर्गत प्रसिध्द करण्यात आले आहे.